

Grundejerforeningen Ullerødgård Nord



Referat fra bestyrelsesmøde

2020-02-20

Deltagere:	Bent Kallemose, nr. 222 Claus Hagel-Sørensen, nr. 214 Erling Vraa, nr. 223 Jens Emborg, nr. 201 John Hansen, nr. 209 Leif Andersen, nr. 216 Niels Kragh Larsen, nr. 219
Afbud:	Erling Vraa, nr. 223
Mødested:	Leif Andersen, nr. 216
Referent:	Niels Kragh Larsen, nr. 219
Næste møde:	16. april kl. 19:15. Sted udmeldes senere.

A. Godkendelse af referat fra sidste møde

- Referatet blev godkendt

B. Regnskab

- **Jens** gennemgik det foreløbige regnskab for 2019 (vedlagt som bilag). Det så fornuftigt ud og viste et overskud på knap 6.000 kr.
- Kontingentbetaling: Der mangler pr. dags dato 5 betalinger.

C. Legeplads

- Se punkt »a. Arbejdslørdag«.

D. Grønne områder

- Lørdag den 16. november 2019 havde vi en arbejdslørdag for at fælde nogle af de udgåede asketræer langs Ullerødvej. Peter Karsholt havde en motorsav hjemme og tilbød at hjælpe, inden motorsaven skulle afleveres igen. Peter havde kun behov for, at vi var 4-5 personer ud over Peter selv. Derfor havde vi ikke lavet en generel indkaldelse til arbejdslørdagen, men spurgt dem vi mente kunne komme. Der blev ikke uddelt gavekort i forbindelse med dette arbejde.

Som tidligere meldt ud til bestyrelsen, så gik fældningen galt. Der var meget fokus på, at træet ikke skulle ramme og ødelægge en af kommunens gadelamper. Da træet begyndte at vælte, hang en af grenene fast i nabotræet med det resultat, at træet væltede i den forkerte retning – ind over hækken til nr. 106. Ud over at ødelægge hækken, så ramte træets sidegrene et tørrestativ samt enden af huset, hvilket medførte skader på sternbrædderne og nogle tagsten.

John reparerede hækken ved at sætte tre nye hækplanter, mens resten har kørt som en forsikringssag. Jens har netop meddelt, at forsikringen har betalt for skaderne (ekskl. hæk) og sagen dermed er afsluttet.

- Der er stadig flere udgåede træer langs Ullerødvej, som på sigt kan være til fare. Vi har lært af erfaring, så vi vil ikke længere selv fælde store træer, men må betale os fra det med professionel hjælp. Vi kan evt. selv save fældede træer op. **Jens** får tilbudspris.

E. Hjemmeside

- Det er stadig et problem at ajourføre grundejernes e-mailadresser. **Niels** uddeler en slip til grundejernes postkasser. I slippen beder vi grundejerne om at bekræfte og eventuelt rette deres e-mailadresser.
- Der er kommet et ønske fra en grundejer om muligheden for at have mere en ét login. Grundejere, som ønsker mere end ét login kan få det ved henvendelse til bestyrelsen. **Niels** opretter i påkommende tilfælde de ekstra logins.
- **Niels** udsender nyhedsbrev med generel information og datoer for generalforsamling og sommerfest.

F. Eventuelt

- Henvendelse fra Bjarne Dueholm om skilte ved indkørsel til Hjortevænget. Bjarne har sammen med Jens vurderet eksisterende og kommende skiltningen, og foreslår at det nye NABOHJÆLP skilt skal placeres på lygtepælen lige før stien mellem 201 og 202. PAS PÅ MIG skiltet flyttes ca. 15 meter længere ned af vejen, og placeres lige før det første vejtræ. Bestyrelsen accepterede dette forslag. Flytningen foretages af Bjarne og Jens.

Fast tilbagevendende punkter

a. Arbejdslørdag

- Næste arbejdslørdag afholdes sammen med sommerfesten (se punkt c).
- Følgende opgaver er pt. på listen:
 - Det nye redskabsskur skal males.
 - Opfriskning af legepladser (lugning af områderne)
 - Lægge fliser under bord/bænk på østlige legeplads
 - Bord/bænk sættes fast med kæde
 - Beskæring af de store træer på den vestlige legeplads. Vi betaler os fra det. Evt. leje en lift.
 - Sikkerhedsmåtterne på østlige legeplads skal lægges om, udskiftes evt. med flis.
- **John** og **Claus** står for det praktiske i arrangementet.
- Vi udleverer igen et gavekort på 300 kr. til hver af de deltagende husstande.

b. Fastelavnsfest

- Der afholdes fastelavnsfest den 23. februar 2020. **Claus** står for det praktiske og Helle/Hans Jørgen har igen lovet at brygge "trylledrik". På nuværende tidspunkt er der 59 tilmeldinger, heraf 20 børn.

c. Sommerfest

- Dato for sommerfesten fastlægges ved at **Niels** laver en Doodle-afstemning. Der var stemning for, at sommerfesten skulle ligge sidst i juni/først i juli.
- *Tilføjelse efter bestyrelsesmødet: Doodle-afstemningen har været afholdt. Sommerfesten bliver 20. juni 2020.*

d. Generalforsamling

- Kommende generalforsamling fastlægges ved en Doodle-afstemning.
- *Tilføjelse efter bestyrelsesmødet: Doodle-afstemningen har været afholdt. Generalforsamlingen afholdes 11. maj 2020.*
- Vi har fået en henvendelse fra Nabohjælp om, at de gerne vil rådgive i forbindelse med forebyggelse af indbrud. Kravet er, at vi samler mindst 15 personer. Vi prøver at arrangere, at næste generalforsamling starter med et besøg fra Nabohjælp.
- Opfølgning fra sidste generalforsamling:
Opfølgning på besøg fra kommunen vedr. stier og veje. **Niels** aftaler med kommunen/borgmesteren om et inspektionsbesøg. Vi venter til væksten kommer igen.

- Opfølgning fra sidste generalforsamling:
Erling skal sende supplerende spørgsmål til borgmesteren.
Hvad sker der med lågegyde og cykelstien?
Hvorfor kan Hørsholm Container hente affald billigere end Fredensborg?
Da Erling havde meldt afbud til bestyrelsesmødet skal dette punkt afklares med Erling.

e. Årsregnskab

- Årsregnskab gennemgås på næste bestyrelsesmøde. **Jens** udsender det til bestyrelsen forinden.

f. Kommende budget

- Kommende budget gennemgås på næste bestyrelsesmøde. **Jens** udsender det til bestyrelsen forinden.

Ad hoc punkter

1. Nabohjælp

- Vi går videre med opsætning af Nabohjælpskilte. **Niels** bestiller skilte og ophæng samt får de nødvendige tilladelser fra kommunen.
Opsætning af skilte skal følges op med opfordring til at grundejerne tilmelder sig Nabohjælp.

2. Korrespondance

- Niels har forud for bestyrelsesmødet sendt kopi af modtagne e-mails ud til bestyrelsen. Disse gennemgås på mødet. Da flere af disse e-mails er personlige e-mails fra grundejerne, medtages denne gennemgang ikke i referatet, men sendes som e-mail til bestyrelsen.

2019, Regnskab og budget pr. 31 - 12 - 2019

01-01-2019 through 31-12-2019 Using Budget 2019 (in Danish Krone)

20-02-2020

Page 1

Category	01-01-2019 Actual	- Budget	31-12-2019 Difference
BUSINESS EXPENSES	0.00	0.00	0.00
PERSONAL EXPENSES	35,228.21	42,000.00	6,771.79
Bankomkostninger	634.10	1,700.00	1,065.90
Nets	434.10	0.00	-434.10
Årlig kørsel	434.10	0.00	-434.10
Nordea	200.00	0.00	-200.00
Brugeraftaler	100.00	0.00	-100.00
FIK-abonnement	300.00	0.00	-300.00
Fællesfuldmagt	-500.00	0.00	500.00
Netbank	300.00	0.00	-300.00
Fester	2,120.90	5,000.00	2,879.10
Fastelavn	2,120.90	5,000.00	2,879.10
Gæster	-120.00	0.00	120.00
Mad	540.00	0.00	-540.00
Punch	1,113.40	0.00	-1,113.40
Slikposer	239.50	0.00	-239.50
Tønder	348.00	0.00	-348.00
Forsikringer	4,551.37	4,600.00	48.63
Arbejdsskade	2,224.53	0.00	-2,224.53
Bestyrelsesansvar	1,185.83	0.00	-1,185.83
Erhvervsforsikring	868.85	0.00	-868.85
Underslæb	500.00	0.00	-500.00
Other Forsikringer	-227.84	0.00	227.84
Generalforsamling	544.88	800.00	255.12
Hjemmeside og kontorhold	890.98	900.00	9.02
Hjemmeside	890.98	900.00	9.02
Host Master	117.50	0.00	-117.50
Legeplads	7,584.31	10,000.00	2,415.69
Græsslåning	1,500.00	0.00	-1,500.00
Tømning	1,739.70	0.00	-1,739.70
Vedligeholdelse	4,344.61	10,000.00	5,655.39
Medborgerhus	0.00	500.00	500.00
Medlemsskab	0.00	500.00	500.00
Møder	2,150.00	3,500.00	1,350.00
Bestyrelsesmøder	2,150.00	0.00	-2,150.00
Område	16,751.67	15,000.00	-1,751.67
Andre omkostninger	93.00	0.00	-93.00
Arbejdsdag	5,387.56	0.00	-5,387.56
Borde	1,188.00	0.00	-1,188.00
Skur	4,755.11	0.00	-4,755.11
PERSONAL INCOME	41,600.00	42,400.00	-800.00
Kontingenter	41,600.00	42,400.00	-800.00
Net Difference:	6,371.79	400.00	5,971.79